



ORDENANZA N° 1054/2024 M.C.C.-
Caviahue, 19 de diciembre de 2024.-

VISTO

La Ordenanza de Regulación de actividades comerciales N° 739/2018 MCC, y la Ordenanza modificatoria N° 931/2023 MCC, de habilitaciones comerciales en nuestra localidad,

CONSIDERANDO

Que, es necesario contar con una norma que regule la actividad comercial con sus requisitos.

Que, la normativa vigente merece algunos reparos en cuanto a su formulación con el fin de adecuarla a las necesidades que se presentan en su aplicación.

Que, por tal motivo resulta pertinente determinar los requisitos y condiciones que debe reunir y acompañar todo solicitante de Habilitación Comercial o sucursal de habilitación comercial, con relación a las personas, a los locales comerciales y rubro a explotar comercialmente, o profesionales que ejercen sus actividades y prestan servicios en la Localidad de Caviahue-Copahue.

Que, por ello, resulta necesario establecer una normativa que posibilite un mejor desenvolvimiento en el trámite de solicitud de habilitaciones de las actividades comerciales y servicios.

POR ELLO, y en uso de facultades conferidas por el art.129 Inc. a) de la Ley 53

**EL CONCEJO MUNICIPAL DE CAVIAHUE-COPAHUE
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA**

HABILITACIONES E INSPECCIONES

ARTICULO 1°: DEROGUESE la Ordenanza N°931/2023 M.C.C.

ARTICULO 2°: AGREGUESE a la Ordenanza 739/2018 M.C.C, en el TITULO I ARTICULO 1° el quedara redactado de la siguiente forma:

OBJETO:

La presente Ordenanza tiene por objeto establecer un procedimiento administrativo aplicable para la obtención del Certificado de Habilitación, Permisos de Habilitación, permisos de habilitación transitorias, transferencias, renovaciones, *sucursal de casa matriz*, bajas, anexamientos, cambios de actividad e inspecciones para los establecimientos donde se desarrollen actividades colectivas, económicas, industriales, comerciales, institucionales, de servicios y/o oficios, dentro del ejido municipal.-

ARTICULO 3°: MODIFIQUESE a la Ordenanza 739/2018 M.C.C, en el TITULO I ARTICULO 4° inc. b) el que quedara redactado de la siguiente forma:

- **HABILITACIÓN PROVISORIA:** Es la autorización para funcionar que otorga el Municipio a un emprendimiento comercial, industrial o de actividades económicas, cuando se encuentran reunidos los requisitos mínimos para su normal funcionamiento y donde aquellos que aún se deben cumplimentar no afectan la seguridad o la naturaleza del emprendimiento y cuyos rubros sean generales. - *La **habilitación provisoria** caduca al cumplimentar el trámite.* -

ARTICULO 4°: AGREGUESE a la Ordenanza 739/2018 M.C.C, en el TITULO I ARTICULO 4° , Inc. t) el que quedara redactado de la siguiente forma:

- **Sucursal comercial:** una sucursal es una entidad comercial que forma parte de una empresa matriz, pero se encuentra físicamente separada de su sede principal generalmente, las sucursales ofrecen los mismo productos o servicios que sus empresas matrices. estas sucursales se crean con el propósito de expandir el alcance de la empresa.

ARTICULO 5°: MODIFIQUESE y AGREGUESE a la Ordenanza 739/2018 M.C.C, en el TITULO II, CAPITULO II, el ARTICULO 17°, que quedara redactado de la siguiente forma,:

- Son requisitos indispensables para el otorgamiento de la habilitación comercial, y de servicios, lo requerido en el Anexo I. **REQUISITOS SEGÚN RUBRO A HABILITAR**, que es parte integrante de la presente.-

ARTICULO 6°: MODIFIQUESE a la Ordenanza 739/2018 M.C.C, en el TITULO II, CAPITULO V, el ARTICULO 61, el que quedara redactado de la siguiente forma:

- Para proceder a otorgar la baja de habilitación comercial, con todos sus alcances legales y administrativos, el titular de la habilitación o permiso comercial deberá suscribir nota de solicitud de baja, mencionando fecha de baja ante de AFIP- RENTAS, de la actividad que solicita la baja, datos de habilitación, numero de contacto, libre deuda municipal y pago arancel administrativo. -

ARTICULO 7°: REFRENDESE por la Secretaria Tesorera. -

ARTICULO 8°: REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, COMUNIQUESE a las áreas correspondientes y al Juzgado Administrativo de Faltas y cumplido **ARCHÍVESE**.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE CAVIAHUE-COPAHUE, BAJO ACTA N° 368/2024 A LOS 19 DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024. -----

FIRMAS: OSCAR CESAR MANSEGOSA, presidente de la Comisión Municipal; **RAÚL NAVARRETE; YANELA AINARA LAGOS; MARÍA BRENDA DEL CARMEN MELO; TERESITA CAROU**, concejales.-----